2020 BIRO UMUM DAN KEUANGAN

POB

PROSEDUR OPERASIONAL BAKU

Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta

	KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	Nomor POB	UPNVJ/POB/ROUM-TU/01/20-00
		Tanggal Pembuatan	17 Januari 2020
	BAGIAN UMUM, HUKUM, TATA LAKSANA DAN BARANG MILIK NEGARA **SUBBAGIAN TATA USAHA DAN RUMAH TANGGA**	Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	01 Februari 2020
	Jl. RS Fatmawati, Pd. Labu, Cilandak, Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12450	Direviu Oleh	Ka. Biro Umum dan Keuangan

POB PENGIBARAN BENDERA

Dasar Hukum:	**Tujuan :**
1. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2009 tentang Bendera, Bahasa, dan Lambang Negara Serta Lagu Kebangsaan; 2. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2010 tentang Keprotokolan; 3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi; 4. Peraturan Pemerintah Nomor 14 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi; 5. Peraturan Presiden Nomor 120 Tahun 2014 tentang Pendirian Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jakarta; 6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 41 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jakarta.	Untuk menjadi pedoman dalam pelaksanaan pengibaran Bendera Negara di UPN Veteran Jakarta. **Kualifikasi Pelaksana:** 1. Mengerti Pedoman Keprotokolan di lingkungan UPN Veteran Jakarta 2. Memiliki pengetahuan yang luas tentang wilayah di lingkungan UPN Veteran Jakarta
Keterkaitan:	**Peralatan/Perlengkapan:**
1. POB Pelaksanaan Upacara Bendera 2. POB Pelaksanaan Kegiatan Keprotokolan 3. POB Penggunaan Sarana Prasarana	1. Bendera Negara 2. Seragam dinas 3. Sarana dan Prasarana
Peringatan:	**Pencatatan dan Pendataan:**
Apabila POB ini tidak dilaksanakan, maka penerapan Visi dan Misi UPN Veteran Jakarta sebagai kampus bela negara akan terhambat.	Manual.

DIAGRAM ALUR PENGIBARAN BENDERA

No.	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Kabag UHT dan BMN	Kasubbag TU & RT	Petugas Keamanan	Persyaratan/ Perlengkapan	Waktu	Output	
1.	Memerintahkan pengibaran bendera				Instruksi	15 menit	Instruksi	Mulai
2.	Menerima perintah pengibaran bendera				Instruksi	10 menit	Bendera Negara dan sarana prasarana	
3.	Mengatur dan menyiapkan pengibaran bendera				Bendera Negara dan sarana prasarana	10 menit	Bendera dikibarkan	
4.	Mengibarkan dan melaporkan pelaksanaan pengibaran bendera				Bendera Negara dan sarana prasarana	15 menit	Bendera Negara berkibar	Pengibaran dilakukan pagi hari (matahari terbit)
5.	Menurunkan bendera				Bendera Negara dan sarana prasarana	15 menit	Bendera Negara diturunkan	Penurunan dilakukan sore hari (matahari terbenam)
6.	Melaporkan tugas				Laporan	5 menit	Laporan	
7.	Memonitor dan evaluasi pelaksaanan pengibaran				Laporan	10 menit	Koordinasi	Selesai.

PROSEDUR PENGIBARAN BENDERA

NO	URAIAN
1.	Koordinasi untuk melakukan perintah pengibaran Bendera Negara di lingkungan UPN Veteran Jakarta yaitu Kampus yang berada di Pondok Labu dan Kampus Limo.
2.	Pastikan pengibaran atau penurunan Bendera Negara dilakukan oleh petugas pengamanan Pengibaran maupun penurunan Bendera Negara dilakukan oleh 1 regu Petugas Pengamanan. Satu regu terdiri dari 3 orang Petugas Pengamanan.
3.	Pastikan Bendera Negara dalam keadaan baik, sarana dan prasarana memadai. Bendera Negara yang digunakan di lapangan umum adalah bendera dengan ukuran 120 cm x 180 cm dan terbuat dari kain yang warnanya tidak luntur.
4.	Lakukan pengibaran atau pemasangan Bendera Negara di pagi hari pada tiang yang besar dan tingginya seimbang dengan ukuran Bendera Negara. Lakukan pengibaran secara perlahan-lahan, dengan khidmat, dan tidak menyentuh tanah. Apabila diperintahakan mengibarkan Bendera Negara setengah tiang, Bendera Negara dikibarkan setengah tiang, dinaikkan hingga ke ujung tiang, dihentikan sebentar dan diturunkan tepat setengah tiang. Beri hormat dengan berdiri tegak dan khidmat menghadapkan muka pada Bendera Negara dan diiringi Lagu Kebangsaan Indonesia Raya.
5.	Lakukan penurunan Bendera Negara di sore hari secara perlahan-lahan dan dengan khidmat. Apabila menurunkan Bendera Negara setengah tiang, dinaikkan terlebih dahulu hingga ujung tiang, dihentikan sebentar, kemudian diturunkan.
6.	Laporkan pelaksanaan tugas pengibaran dan penurunan Bendera Negara untuk diketahui.
7.	Pastikan memonitor dan mengevaluasi pelaksaanan pengibaran Bendera Negara untuk memastikan Bendera Negara telah dikibarkan dan diturunkan sesuai ketentuan.

Disusun Oleh :	Direviu Oleh :	Disetujui Oleh :
Tim Biro,	Ka. Biro,	Rektor
Cahyo Trijati	Sugeng Siswanto	Erna Hernawati
NIP. 196308131989031001	NIP. 196102091981031005	NIP.196111141989032001